



## Vnitřní předpis pro stanovení úplaty za školní družinu

Číslo: 22-09-24

Nahrazuje: 22-09-13

Datum vydání: 2. 5. 2024

Účinnost: 1. 6. 2024

Základní škola, Liberec, Vrchlického 262/17, příspěvková organizace, (dále jen škola) vydává v souladu s ustanovením §123 zákona č. 561/2004 Sb. a vyhlášky č. 74/2005 Sb. vnitřní předpis pro stanovení úplaty za poskytované služby ve školských zařízeních.

### Čl. 1

#### Úvodní ustanovení

Tento vnitřní stanoví povinnost rodičů, případně jiných zákonných zástupců dítěte (dále jen „plátce“), hradit za každé dítě, umístěné ve školní družině (ŠD), příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů (dále jen „příspěvek“). Tento příspěvek bude sloužit tomuto zařízení.

### Čl. 2

#### Výše příspěvku a způsob jeho úhrady

1. Příspěvek za každý započatý kalendářní měsíc nástupu dítěte do školní družiny dle čl. 1 činí od 1. 6. 2024 **250 Kč**.
2. Umístí-li plátce do jednoho zařízení současně dvě a více dětí, hradí za první dítě příspěvek v plné výši a za každé další uhradí snížený příspěvek na polovinu stanovené výše.
3. Úhrada se provádí měsíčně bezhotovostně vždy do 20. dne příslušného kalendářního měsíce bez ohledu na skutečnou docházku dítěte do školní družiny.
4. a) Úhrada příspěvku za ŠD s celotýdenním režimem se provádí ve dvou splátkách bezhotovostním převodem na účet školy (VS = číslo přidělené vedoucí ŠD): za období září – prosinec ve výši 1.000 Kč do 30. 9., za období leden – červen ve výši 1.500 Kč do 31. 1.  
  
b) V období hlavních a vedlejších prázdnin, kdy může být provoz zařízení přerušen nebo omezen, hradí plátce příspěvek za každý započatý den skutečné docházky do zařízení ve výši 30 Kč. Příspěvek je hrazen v hotovosti před nástupem dítěte do zařízení.

### Čl. 3

#### Osvobození od placení příspěvku

1. Příspěvek se neplatí, jestliže po jeho zaplacení klesne součet příjmů příslušníků v domácnosti, ve které dítě žije, pod 1,25 násobku částky potřebné k zajištění výživy a ostatních základních osobních potřeb<sup>2)</sup> a nezbytných nákladů na domácnost.
2. Potvrzení o příjmu<sup>3)</sup> předloží plátcí bez vyzvání, vždy do 15. dne prvního měsíce nového čtvrtletí, hospodářce školy. Po posouzení žádosti o prominutí platby rozhodne ředitel školy ve správním řízení o prominutí platby.
3. Pokud plátce nepředloží potvrzení v daném termínu, uhradí příspěvek v plné výši.

### Čl. 4

#### Sankce

Nebude-li příspěvek zaplacen včas nebo ve správné výši, uhradí plátce penále ve výši 2% z dlužné částky za každý započatý den prodlení, nejvýše však do výše dlužného příspěvku<sup>4)</sup>.

Dítě může být z docházky do zařízení vyškrtáno.

Poplatek za vyzvednutí dítěte po provozní době činí 100,-Kč za každou započatou čtvrthodinu.

### Čl. 5

#### Přechodná ustanovení

Změna výše příspěvku neplatí pro žáky, kteří mají příspěvek zaplacen již předem za období.

V Liberci 1. 5. 2024

Mgr. Pavel Coufal,  
ředitel školy

<sup>1)</sup> § 30 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů

<sup>2)</sup> § 3 zákona č. 463/1991 Sb., o životním minimu, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>3)</sup> § 6 zákona č. 463/1991 Sb., o životním minimu, ve znění pozdějších předpisů

<sup>4)</sup> § 19c zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů